

Təqdimat qabiliyyəti– tapşırıq

Kamelia Bulat, CIPE nümayəndəsi

8 – 11 aprel, 2014

Bakı, Azərbaycan



Başlamazdan əvvəl

- Məqsədinizi müəyyənləşdirin – əldə etmək istədiyiniz nədir?
 - Məlumatlandırmaq;
 - Fəaliyyəti müəyyənləşdirmək;
 - Həvəsləndirmək;
 - Reallaşdırmaq;
 - İnandırmaq;
- Dinləyiciləri tanımaq

Qorxunuzu necə dəf etməli

- Kiçikdən başlayın;
- Hazırlıq;
- Mövzunu bilin;
- Dinləyicilər arasında mehriban bir üz tapın;
- Praktika, praktika, praktika



İsmaric haqqında bir neçə söz

- İsmaric insanların eşitdikləri yox, yadda saxladıklarıdır;
- Aydın, yığcam, sadə;
- İsmaric dinləyicilərə uyğunlaşdırılmalıdır;
- İsmarici təşkilatınızla birlikdə hazırlayın

Uğurlu təqdimatların xüsusiyyətləri

- Yaxşı təşkil olunmuş;
- Diqqətlə hazırlandığına baxmayaraq spontan görünən;
- Dinləyicilərdə təəssürat yaradan;
- Səlis;
- Vaxtında bitən

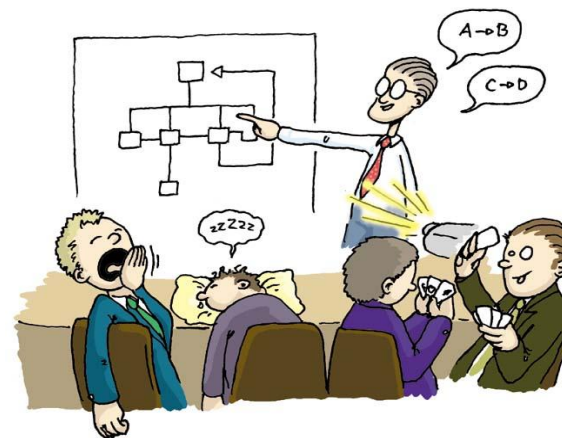
Təqdimatda nəyi etmək olar və nəyi olmaz

NƏ ETMƏLİ

- Hazırlanmaq;
- Təqdimatını bilmək;
- Diqqəti mövzu üzərində cəmləşdirmək;
- Dincəlmək;
- Gülümsəmək;
- Yumordan istifadə etmək

NƏ ETMƏMƏLİ

- OXUMAQ;
- Çox uzun təqdimat;
- Aşağı, zəif səs



Tapşırıq

- İstədiyiniz mövzuda 3 dəqiqəlik təqdimat hazırlayın:
 - Məlumatlandırıcı;
 - Maarifləndirici;
 - Motivasiyaedici;
 - Siyasi.

